

V

(Становища)

АДМИНИСТРАТИВНИ ПРОЦЕДУРИ

СЛУЖБА НА ОБЩНОСТТА ЗА СОРТОВЕТЕ РАСТЕНИЯ

ПОКАНА ЗА ИЗРАЗЯВАНЕ НА ИНТЕРЕС ЗА ДЪЛЖНОСТТА ЧЛЕН НА ОТДЕЛЕНИЯТА ПО
ЖАЛБИТЕ КЪМ СЛУЖБАТА НА ОБЩНОСТТА ЗА СОРТОВЕТЕ РАСТЕНИЯ

(2015/C 078 A/01)

1. Описание на Службата и нейните отделения по жалбите

Службата на Общността за сортовете растения, наричана по-нататък „Службата“, е създадена с Регламент (ЕО) № 2100/94 на Съвета на 27 юли 1994 г. относно правната закрила на Общността на сортовете растения ⁽¹⁾ (наричан по-нататък „основният регламент“).

Целта на Службата — орган с правосубектност, който има правна, административна и финансова независимост — е да управлява системата на Общността на сортовете растения, специфичен вид права на индустриална собственост за нови сортове растения. По-конкретно Службата има задачата да взема решения относно заявки за предоставяне на правна закрила, валидна на цялата територия на Общността. Седалището на службата е в Анжер, Франция.

С член 11 от Регламент (ЕО) № 874/2009 на Комисията ⁽²⁾ се създават отделения по жалбите с цел да се произнасят по жалби, свързани с решенията, посочени в член 67 от основния регламент, които засягат, *inter alia*, предоставянето или отхвърлянето на правна закрила на Общността на сортовете растения, възражения, нищожност или отнемане на правната закрила на Общността за сортовете растения или предоставянето или отхвърлянето на задължителни лицензии.

Отделенията по жалбите се състоят от председател и двама членове, но е възможно да бъдат назначени двама допълнителни членове. Те имат заместници, които ги представляват в тяхно отсъствие. Отделенията по жалбите се състоят от членове с техническа и юридическа квалификация.

2. Описание на задачите

Избраният член упражнява правомощията, предоставени му от отделенията по жалбите, и по-специално правомощията на докладчик, ако лицето е назначено на такава длъжност. По-конкретно задачите на членовете на отделенията по жалбите включват следното:

- разглеждат и вземат решения по обжалвания по независим и безпристрастен начин,
- спазват правните принципи и разпоредби, свързани със съответните производства,
- изпълняват ролята на докладчик по обжалванията,
- провеждат предварителни проучвания относно обжалванията,

⁽¹⁾ ОВ L 227, 1.9.1994 г., стр. 1.

⁽²⁾ ОВ L 251, 24.9.2009 г., стр. 3.

- произнасят се по допустимостта на жалбите,
- участват в устни изслушвания и подготвят своевременно и изчерпателно решенията по обжалванията.

Повече информация за дейността на отделенията по жалбите е на разположение на следния интернет адрес:

<http://www.cpvo.europa.eu/main/en/home/community-plant-variety-rights/board-of-appeal>

3. Подбор и назначаване

Съгласно разпоредбите на основния регламент административният съвет на Службата ще вземе решение за назначаването на членовете на отделенията по жалбите въз основа на предложен от председателя на Службата списък с кандидати, притежаващи съответните квалификации. Целта на настоящата покана за изразяване на интерес е председателят на Службата да състави списък с кандидати за длъжността на член на отделенията по жалбите с юридическа и техническа квалификация, като този списък следва да бъде предложен на административния съвет.

Председателят на Службата свиква комисия за процеса на подбор. Комисията кани на интервю около двадесет най-квалифицирани кандидати, избрани на базата на техните заслуги и определените по-долу критерии.

След интервюто председателят на Службата приема списък с кандидати и го представя на административния съвет. Съветът назначава членовете на отделенията по жалбите от горепосочения списък за срок от пет години, считано от 23 февруари 2016 г.

Броят на квалифицираните членове не надхвърля 25 и съществува стабилен баланс между такива с юридическа квалификация и квалифицирани агрономи или ботаници. С оглед осигуряването на географски баланс се приканват да кандидатстват представители на всички държави членки.

4. Условия за наемане на работа

Членът може да продължи да упражнява професионалната си дейност. Правилникът за длъжностните лица и Условията за работа на другите служители на Европейския съюз не се отнасят до членовете на отделенията по жалбите (членове 31 и 47 от основния регламент).

Председателя на отделението по жалбите избира члена от приетия списък с квалифицирани членове съобразно нуждите, така че отделението да се състои от необходимите трима или петима членове според случая.

Избраният член изпълнява задълженията си за отделението по жалбите на непълно работно време. Членът трябва да е на разположение най-малко 10 дни в календарна година.

Съгласно решението на административния съвет от 18 март 2014 г. възнаграждението на назначения за докладчик член се определя на 2 600 EUR за стандартен случай (плюс 1 300 EUR при „сложен“ случай), а възнаграждението на другия член или членове — на 1 300 EUR за случай (плюс 650 EUR при „сложен“ случай). Сума от 650 EUR се добавя за покриване на време на път в зависимост от случая. В допълнение се възстановяват пътни разноски до Анжер и обратно.

5. Критерии за допустимост

Кандидатите трябва:

- да бъдат граждани на държава членка на Европейския съюз,
- да имат задълбочени познания по един от езиците на ЕС и задоволителни познания по друг език на ЕС. Добрите познания по английски език се считат за предимство.

Към крайната дата за кандидатстване кандидатите трябва да отговарят на формалните изисквания, посочени по-долу:

- или а) успешно завършен пълен курс на университетско обучение по право, удостоверено със степен, с нормална продължителност от четири или повече години и даващо право за започване на следдипломно обучение; или б) успешно завършен пълен курс на университетско обучение по право, удостоверено със степен, с нормална продължителност от три години и допълнително една година професионален опит в областта,
- или а) да притежават юридическа квалификация и да имат доказан опит в областта на интелектуалната собственост; опитът в областта на правната закрила на сортовете растения се счита за предимство; или б) да притежават квалификацията на ботаник или агроном с доказан опит в областта. Познаването на насоките на Международния съюз за защита на новите сортове растения (UPOV) и техническите проверки за различимост, хомогенност и устойчивост (DUS) се считат за предимство,
- най-малко дванадесет години трудов стаж, придобит след получаване на университетската степен или степента и опита, посочени по-горе.

Кандидатите трябва да притежават:

- способност за вземане на решения и за съвместна работа в рамките на колективен орган,
- добри комуникационни умения, устно и писмено.

За предимство ще се счита, ако кандидатите:

- познават насоките на Международния съюз за защита на новите сортове растения (UPOV) и техническите проверки за различимост, хомогенност и устойчивост (DUS),
- имат опит със съдебна работа, включително изготвяне на решения,
- имат опит с работа в колективен орган,
- имат опит с работа в мултикултурна и многоезична среда,
- притежават познания по други официални езици на Европейския съюз, различни от посочените в критериите за допустимост.

6. Независимост и декларация за интерес

Кандидатът не трябва да е във връзка с частно дружество, чиято професионална дейност е предмет на производство пред Службата.

От кандидата се изисква декларация, че се ангажира да действа независимо в името на обществен интерес, както и да декларира всички интереси, които биха могли да накърнят независимостта му. Кандидатът трябва да потвърди готовността си за това в своята кандидатура.

Председателят и членовете на отделенията по жалбите са независими. При изготвянето на решения те не са обвързани от никакви инструкции. Те не могат да изпълняват други задължения в Службата.

7. Подаване на кандидатури

Кандидатурите, придружени от подробна автобиография (по необходимост кандидатите се приканват да предоставят превод на английски език) трябва да бъдат изпратени **най-късно до 30 април 2015 г** (важи датата на пощенското клеймо) на следния адрес:

По електронна поща: vacances@cpvo.europa.eu, като графата „Относно“ трябва да съдържа текста „Кандидатура за длъжността член на отделенията по жалбите“

или

на пощенски адрес:

Community Plant Variety Office (CPVO)
Secretariat of the Board of Appeal
3, Bvd Foch
CS 10121
49101 Angers Cedex 02
FRANCE

На този етап не е необходимо да се изпращат заверени копия на удостоверения/дипломи, препоръки, доказателства за професионален опит и т.н., но те следва да бъдат представени при поискване на по-късен етап от процедурата.

Върху плика трябва ясно да е написано „CONFIDENTIAL — DO NOT OPEN“.

Ако всички описани по-горе документи не бъдат подадени в рамките на посочения краен срок, заявлението за кандидатстване ще бъде отхвърлено автоматично.

Допълнителна информация можете да получите, като ни пишете на същия адрес, по факс + 33 (0)241256410 или електронна поща doreau@cpvo.europa.eu

8. Равни възможности

Институциите и другите органи на Европейския съюз прилагат политика на равни възможности и приемат кандидатури без оглед на пол, раса, цвят на кожата, етнически или социален произход, генетични белези, език, религия или изповедание, политически или други убеждения, принадлежност към национално малцинство, имуществено състояние, рождение, увреждане, възраст или сексуална ориентация.

9. Защита на личните данни

Службата на Общността за сортовете растения гарантира, че личните данни на кандидатите се обработват в съответствие с Регламент (ЕО) № 45/2001 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2000 г. относно защитата на лицата по отношение на обработката на лични данни от институции и органи на Общността и за свободното движение на такива данни⁽³⁾. Това се прилага по-специално по отношение на поверителността и сигурността на тези данни.

⁽³⁾ ОВ L 8, 12.1.2001 г., стр. 1.